



Dienst Justitiële Inrichtingen  
*Ministerie van Justitie en Veiligheid*

# Checklist Inschrijvingv2

Bijlage 3

## Tablets op cel

t.b.v. DJI

Kenmerk : TN572668  
Datum : ~~09-03-18-02~~-2026  
Versienummer : 2.0~~1~~

## In te dienen documenten bij Inschrijving

Stuur de volgende documenten bij Inschrijving mee:

| Nr | Document                                    | Voorwaarden   | Wanneer van toepassing  |
|----|---|---|---|
| A  | Uniform Europees Aanbestedingsdocument      | Ingevuld UEA<br><br>Ook indien u een derde bent waarop een beroep wordt gedaan en/of een lid bent van een samenwerkingsverband geldt: Ingevuld UEA<br><br><u>Indien van toepassing: de volmacht meesturen, zie nr. F in deze tabel.</u> | Afhankelijk van de inschrijvingsvorm vult u een of meerdere UEA's in. Zie hiervoor bijlage 4 'Uitleg Inschrijvingsvormen en invulling bijlagen' |
| B  | Inschrijvingsformulier en Akkoordverklaring | Ingevuld en rechtsgeldig ondertekend  | Voor elke inschrijver, ongeacht de inschrijvingsvorm  |
| C  | Referentieformulier                         | Ingevuld en rechtsgeldig ondertekend door de onderneming die de referentieopdracht heeft uitgevoerd (inschrijver, samenwerkingsverband of derde)  | Voor elke inschrijver, ongeacht de inschrijvingsvorm  |
| D  | Prijzenblad                                 | Ingevuld volgens de voorschriften, zowel in Excel als PDF   | Voor elke inschrijver, ongeacht de inschrijvingsvorm  |
| E  | Beantwoording Programma van Wensen          | Uitwerking volgens de voorschriften   | Voor elke inschrijver, ongeacht de inschrijvingsvorm  |
| F  | Formulier kritische grondstoffen            | Ingevuld en rechtsgeldig ondertekend — Voor elke inschrijver, ongeacht de inschrijvingsvorm   |   |
| F  | Bewijs waaruit uw volmacht blijkt           | De volmacht is ondertekend door de daartoe rechtsgeldig bevoegde persoon  | Alleen als uit het uittreksel handelsregister niet uw tekeningsbevoegdheid blijkt   |

## In te dienen documenten bij verificatie / gunning

De beoogde winnaar overlegt de volgende documenten bij verificatie:

| Nr     | Document  | Voorwaarden   | Wanneer van toepassing   |
|--------|---|---|--|
| C      | Specificatie Referentieopdracht(en)                       | De al bij de Inschrijving ingediende bijlage(n), nu ondertekend door de referent  | Voor elke inschrijver, ongeacht de inschrijvingsvorm   |
| n.v.t. | Verklaring gezamenlijke en hoofdelijke aansprakelijkheid. | Inschrijfformulier en akkoordverklaring, nu mede ondertekend door de leden van het samenwerkingsverband   | Alleen in geval van Inschrijving als samenwerkingsverband  |
| n.v.t. | Verklaring beschikking middelen derde.                    | Een rechtsgeldig ondertekende schriftelijke verklaring van de derde dat hij voor deze Opdracht wordt ingezet en middelen ter beschikking heeft en stelt | Alleen in geval inschrijver een beroep heeft gedaan op een derde in het kader van de technische bekwaamheid of beroepsbevoegdheid, |

|        |   |  |  |
|--------|---|--|--|
|        |   |  | <p>of in geval inschrijver een beroep heeft gedaan op een derde voor de financiële of economische draagkracht.</p> <p>Zie 'Holdingverklaring' in het geval <u>de derde de holding betreft</u>.</p> |
| n.v.t. | Holdingverklaring.  | <p>Kwalificeert als 'verklaring beschikking middelen derde'</p> <p>Rechtsgeldig ondertekend</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Verklaring o.b.v. artikel 2:403 BW</li> </ul> <p><i>OF:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Concerngarantie waaruit blijkt dat de holding of het moederconcern zich bij gunning van de Opdracht aan inschrijver, volledig en zonder voorwaarden garant stelt voor de nakoming van alle verplichtingen, die voortvloeien uit de voor de Opdracht te sluiten Overeenkomst(en)</li> </ul> | In geval een beroep wordt gedaan op de <u>middelen van de holding</u> (beroep financiële of economische draagkracht)   |
| n.v.t. | Gedragsverklaring Aanbesteden*  | Niet ouder dan 2 jaar vanaf de uiterste inschrijftermijn   | Ieder van de ondernemingen die bij Inschrijving een Uniform Europees Aanbestedingsdocument moest indienen, dit zijn inschrijver, leden samenwerkingsverband en derden                              |
| n.v.t. | Verklaring Belastingdienst betalingsgedrag nakoming fiscale verplichtingen *                                      | Niet ouder dan 6 maanden vanaf de uiterste inschrijftermijn  | Ieder van de ondernemingen die bij Inschrijving een Uniform Europees Aanbestedingsdocument moest indienen: dit zijn inschrijver, leden samenwerkingsverband en derden                              |
| n.v.t. | Accountantsverklaring, beoordelings- en/of samenstellingsverklaring   | Meest recente boekjaar   | Voor elke inschrijver, ongeacht de inschrijvingsvorm   |
| n.v.t. | Kopie NEN-EN-ISO/IEC 27001:2023 certificaat óf gelijkwaardig certificaat óf beschrijving intern kwaliteitssysteem | Geldig ten tijde van de uitvoering van de opdracht   | Voor elke inschrijver, ongeacht de inschrijvingsvorm   |

**\*De aanvraag van de Gedragsverklaring neemt ongeveer acht weken en de verklaring Belastingdienst ongeveer twee weken in beslag. Vraag deze verklaringen dus op tijd aan.**